



## Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo pieno o parziale, determinato o indeterminato per “istruttore amministrativo - categoria C”

### Criteria e modalità valutazione prove

La Commissione esaminatrice del concorso in oggetto ha determinato i criteri e le modalità da seguire nella valutazione delle prove concorsuali, stabilendo quanto di seguito indicato, a norma del bando del concorso e ai sensi della vigente normativa.

#### PROVA SCRITTA

##### 1^ prova scritta - massimo punti 30

La prova scritta consisterà in un test di trenta domande a risposta multipla (quiz), relative alle materie riportate nel bando, volte ad accertare le necessarie conoscenze e competenze specifiche. La Commissione, quindi, stabilisce i seguenti criteri di valutazione per la prima prova scritta:

|                  |              |
|------------------|--------------|
| Risposta esatta  | 1 punto      |
| Mancata risposta | Nessun punto |
| Risposta errata  | Nessun punto |

**Non verranno accettate correzioni alle risposte né risposte multiple. In entrambi i casi non sarà assegnato alcun punteggio.** Il tempo previsto per l'espletamento della prova scritta è di un'ora (60 minuti). Durante lo svolgimento della prova non è ammessa la consultazione di codici, testi di legge o regolamenti o testi di qualsiasi genere. Il candidato che nell'espletamento della prova consulti materiale non consentito verrà escluso dal concorso. Del pari verranno esclusi dal concorso i candidati che durante l'espletamento della prova scambino informazioni tra di loro e/o facciano uso di dispositivi elettronici. **Saranno ammessi prova orale i candidati che avranno ottenuto un punteggio pari o superiore a 18/30.**

#### PROVA ORALE

##### Prova orale - massimo punti 30

La Commissione predeterminerà, prima dell'inizio, i contenuti della prova orale (**tre domande**). Con riferimento al ruolo del posto messo a concorso, il colloquio sarà svolto in modo da accertare:

- **La conoscenza della materia e del quadro normativo di riferimento;**
- **La chiarezza espositiva e la capacità di sintesi;**
- **La proprietà nell'uso del linguaggio tecnico – giuridico;**
- **La capacità di analisi della situazione prospettata e del contesto;**
- **La conoscenza e l'attitudine al ruolo al fine di accertare capacità relazionali e organizzative.**

Si considererà superata se il candidato avrà ottenuto complessivamente la valutazione di almeno **21/30**. A conclusione delle operazioni di concorso, la Commissione esaminatrice redige una graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine del punteggio finale, **tenuto conto dei titoli**, dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte con il punteggio riportato nella prova orale, con l'osservanza, a parità di punti, dei titoli di preferenza indicati nel bando.

Lonato del Garda, lì 11 aprile 2024

Il Presidente della  
Commissione esaminatrice  
(Dott. Davide Boglioni)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 e s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.