



**PROCEDURA APERTA
PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEGLI INTERVENTI DI PREVENZIONE
DEL DISAGIO SOCIALE RIVOLTI A MINORI
IN AMBITO SCOLASTICO E TERRITORIALE**

PERIODO 12 DICEMBRE 2022 - 31 AGOSTO 2023

DISCIPLINARE DI GARA

CIG 9494448A57



Indice

PREMESSA	3
ARTICOLO 1: ENTE APPALTANTE	3
ARTICOLO 2: OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO	3
ARTICOLO 3: PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E NORMATIVA APPLICABILE.....	3
ARTICOLO 4: IMPORTO DELL'APPALTO	3
ARTICOLO 5: SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	3
ARTICOLO 6: REQUISITI DI AMMISSIONE DELLE IMPRESE	4
ARTICOLO 7: SUBAPPALTO	5
ARTICOLO 8: PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC	5
ARTICOLO 9: CONTENUTO DELL'OFFERTA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	5
ARTICOLO 10: MODALITA' DI PRESENTAZIONE E TERMINE DELL'OFFERTA.....	8
ARTICOLO 11: MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA.....	9
ARTICOLO 12: MODALITA' DI PAGAMENTO.....	9
ARTICOLO 13: SPESE, IMPOSTE, TASSE.....	9
ARTICOLO 14: RICHIESTE INFORMAZIONI E CHIARIMENTI E MODALITA' DI COMUNICAZIONE	9
ARTICOLO 15: INFORMAZIONI GENERALI	9



PREMESSA

Il presente disciplinare, che costituisce parte integrante della documentazione di gara per gli interventi in intitolazione, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura selettiva indetta dall'Azienda Speciale Consortile Garda Sociale, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, alla procedura di aggiudicazione, nonché ulteriori informazioni.

Ai fini della realizzazione del servizio, l'Azienda intende individuare segnatamente il soggetto affidatario tramite il presente Avviso Pubblico mediante procedura aperta a tutti gli operatori economici interessati. Trattandosi di una procedura di gara semplificata, ma comunque aperta al mercato ex art. 3 co. 1 lett. sss) del D.Lgs. 50/2016, ogni operatore economico in possesso dei requisiti richiesti dall'Amministrazione può partecipare alla competizione e formulare la propria offerta.

Il servizio oggetto dell'appalto rientra nella categoria dei servizi sociali ricompresi nell'allegato IX del D.Lgs. n. 50/16 (categoria 25, servizi sanitari, servizi sociali e servizi connessi), di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35, comma 1) lettera d) del Codice.

ARTICOLO 1: ENTE APPALTANTE

Denominazione: Azienda Speciale Consortile Garda Sociale
Piazza Carmine, n. 4
25087 SALÒ BS (Italia)
tel. 0365.521221 - fax 0365.293014
E-mail: protocollo@gardasociale.it
Posta elettronica certificata protocollo@pec.gardasociale.it
Sito web: www.gardasociale.it

ARTICOLO 2: OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

Finalità, modalità organizzative e di svolgimento dei vari interventi, nonché i relativi oneri sono descritti nel Capitolato e nella documentazione di gara in generale.

La durata del contratto è stabilita dal 12/12/2022 (o comunque dalla data di stipula del contratto) al 31/08/2023.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106 co. 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli.

ARTICOLO 3: PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E NORMATIVA APPLICABILE

Per l'affidamento degli interventi indicati in oggetto si intende esperire una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice dei Contratti - D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.. Le offerte saranno valutate secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ex art. 95, co. 3, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, come richiamato dall'art. 36, co. 9-bis del Codice, secondo i criteri di valutazione previsti al successivo art. 6.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta purché la stessa sia ritenuta congrua, adeguata e ammissibile.

ARTICOLO 4: IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo a base d'asta dell'appalto, comprensivo di tutte le prestazioni, è stimato in euro 102.800,00 (IVA inclusa) al netto degli oneri della sicurezza di cui all'art. 26, co. 5 del D.Lgs 81/2008 quantificati in € 1.000,00 (IVA inclusa).

ARTICOLO 5: SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Gli operatori economici possono partecipare alla presente procedura di gara in forma singola o



associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale.

Possono partecipare (o richiedere l'iscrizione) gli ETS che siano iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, (artt. 45 e ss. del Codice).

ARTICOLO 6: REQUISITI DI AMMISSIONE DELLE IMPRESE

Requisiti di ordine generale

Sono esclusi dalla procedura i concorrenti che incorrano nella violazione di prescrizioni del presente Disciplinare espressamente presidiate con la sanzione dell'esclusione.

Sono esclusi dalla gara, inoltre, gli operatori economici per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, co. 16ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165.

Il mancato rispetto delle clausole contenute nel "Protocollo di integrità" costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, co. 17 della L. 190/2012.

In caso di raggruppamento temporaneo, il requisito dovrà essere posseduto e autocertificato da ciascuno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento. In caso di consorzio che concorre per le consorziate, il requisito dovrà essere posseduto e autocertificato anche dalle imprese consorziate.

Requisiti di idoneità

Costituiscono requisiti di idoneità ex art. 83 del D.Lgs. n. 50/16:

Iscrizione nel Registro tenuto dalla CCIAA (Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura) oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura, ovvero per i soggetti di cui all'art. 2 del D.P.C.M. 30 marzo 2001 recante: "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona previsti dall'art. 5 della legge n. 328/2000", per i quali non sussista obbligo di legge di iscrizione alla C.C.I.A.A.: possesso di documenti statutari e costitutivi da cui si evinca lo svolgimento di attività inerenti a quella oggetto dell'affidamento.

Iscrizione a registri o albi se prescritta dalla legislazione vigente per lo specifico settore (a titolo esemplificativo: Albo Nazionale Cooperative Sociali, Registro delle Associazioni di promozione sociale, Albo Organizzazioni di volontariato, Registro del Terzo Settore - RUNTS).

Il concorrente che risiede in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti di capacità economico-finanziaria

È richiesto ai concorrenti il seguente requisito ex art. 83, co. 4, lett. a) del Codice:

1. Fatturato specifico medio annuo riferito agli ultimi 5 (cinque) esercizi finanziari disponibili (2017-2018-2019-2020-2021) pari ad almeno € 49.000,00, pari a circa la metà del prezzo base dell'appalto (IVA esclusa), per servizi rientranti nel settore di attività, attestato mediante Documento di gara unico europeo ex art. 85 del D.Lgs. 50/2016, come previsto dall'art. 83 commi 4 e 5 D.lgs. 50/2016. Nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrare il possesso dei requisiti di ordine economico - finanziario trova applicazione quanto previsto dall'art. 86 del D.lgs. 50/2016.



Modalità di calcolo del fatturato specifico medio annuo: fatturato anno (a) + fatturato anno (b) + fatturato anno (c) diviso 3.

Il settore di attività è quello relativo ai servizi rientranti nel codice CPV 853 (servizi di assistenza sociale e servizi affini).

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

La comprova del requisito è fornita da fatture e contratti, sottoscritti digitalmente ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. n. 82/2005, o altra documentazione idonea a giudizio dell'Azienda a comprovare l'avvenuta esecuzione di servizi nel settore oggetto dell'affidamento.

Capacità tecnico professionale

È richiesto ai concorrenti:

1. di aver svolto negli ultimi n. 5 (cinque) anni antecedenti la data di pubblicazione dell'Avviso, servizi/interventi analoghi a quelli oggetto del bando per un periodo minimo di 12 (dodici) mesi, anche non continuativi di importo complessivo non inferiore all'ammontare della base di gara. La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.
2. I concorrenti, ivi compresi gli associati o gli associandi in raggruppamento temporaneo, devono dimostrare il possesso di adeguate capacità tecniche attraverso una dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenente l'elenco dei principali servizi attestanti il possesso del requisito di capacità tecnico-professionale per ciascuna esperienza con le caratteristiche degli interventi oggetto della gara (periodo di svolgimento, target di utenza, monte ore, numero e tipologia del personale utilizzato).

La comprova del requisito, è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

ARTICOLO 7: SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto in quanto trattasi di servizio con funzioni di tutela sociale supporto a fasce deboli compreso nell'allegato IX del D. Lg. 50/2016, riconducibile ai servizi esclusi con riferimento agli artt. 142, 143, 144 del medesimo.

ARTICOLO 8: PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC

Non è dovuto alcun pagamento per la partecipazione dei concorrenti alle procedure di gara, essendo il valore a base d'asta inferiore ad euro 150.000,00.

ARTICOLO 9: CONTENUTO DELL'OFFERTA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto sarà in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50. Le offerte, che dovranno essere predisposte secondo quanto indicato all'art. 2 – "Modalità di svolgimento dei servizi" del Capitolato speciale, saranno esaminate da un'apposita Commissione che attribuirà un punteggio secondo gli elementi di valutazione di seguito indicati. Il punteggio massimo che ciascun concorrente potrà raggiungere è di 100/100. Il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa è determinato sulla base dei seguenti elementi:

- **Progetto tecnico gestionale: Max PUNTI 70/100;**
- **Offerta economica: Max PUNTI 30/100.**

Clausola di sbarramento

Le imprese concorrenti che non avranno realizzato un punteggio complessivo superiore al 50% (cinquanta) più 1 (uno) del punteggio massimo previsto per il progetto tecnico (36 punti) non potranno accedere alla valutazione dell'Offerta Economica, poiché ritenuta insufficiente la proposta presentata. Quanto esposto in sede di offerta tecnica si intenderà vincolante per l'operatore economico, in relazione alle modalità di svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto.



Progetto tecnico

Il progetto tecnico gestionale deve essere redatto nel rispetto delle indicazioni contenute nel presente Disciplinare. Il testo della proposta progettuale deve essere redatto in font "Arial", font di 11 punti, singola spaziatura, margine sinistro e destro impostato a 1,5 cm e margine superiore ed inferiore impostato a 2 cm. Sono ammessi elementi grafici. La dimensione complessiva dell'offerta non può eccedere le 15 pagine - formato A4 -. Nel caso in cui il Progetto ecceda le dimensioni indicate, la parte eccedente non sarà considerata. Per la redazione del progetto tecnico e per la relativa valutazione si consideri l'articolazione dei seguenti parametri:

Parametro	Punteggio massimo
1) Proposta progettuale	25 punti
2) Contestualizzazione del progetto e conoscenza del contesto territoriale	8 punti
3) Modalità di organizzazione e coinvolgimento degli operatori	10 punti
4) Modalità di raccordo e integrazione con le scuole e i servizi territoriali	6 punti
5) Esperienza nel settore oggetto dell'appalto (servizi analoghi/affini)	7 punti
6) Procedure e modalità interne di valutazione	7 punti
7) Proposte innovative e migliorative	7 punti
Totale punteggio massimo per l'offerta tecnico gestionale	70 punti

Dettaglio del punteggio assegnato.

	PARAMETRO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE	CRITERIO DI VALUTAZIONE
1	Proposta progettuale	Evidenziare modalità e criteri che il concorrente intende adottare per gestire gli interventi.	17	È valutato il progetto organizzativo e funzionale di gestione degli interventi, in riferimento a completezza e appropriatezza. La valutazione è graduata come segue: <ul style="list-style-type: none"> • insufficiente – 3 punti • sufficiente – 7 punti • discreto – 12 punti • buono – 14 punti • ottimo – 17 punti.
		Evidenziare l'esperienza pregressa dei professionisti dedicati agli interventi.	8	La valutazione è graduata in punteggi: <ul style="list-style-type: none"> - sulla base dell'esperienza in analoghi interventi - punti 4: <ul style="list-style-type: none"> • insufficiente – 0 punti • sufficiente – 1 punto • discreto – 2 punti • buono – 3 punti • ottimo – 4 punti - sulla base dell'esperienza di interventi realizzati nel territorio punti 4: <ul style="list-style-type: none"> • insufficiente – 0 punti



				<ul style="list-style-type: none"> • sufficiente – 1 punti • discreto – 2 punti • buono – 3 punti • ottimo – 4 punti.
2	Contestualizzazione del progetto e conoscenza del contesto	Evidenziare la capacità del concorrente di contestualizzare le azioni e rendere coerenti i presupposti teorici e le modalità organizzative e gestionali proposte.	8	La valutazione è graduata in: <ul style="list-style-type: none"> • insufficiente – 2 punti • sufficiente – 4 punti • buono – 6 punti • ottimo – 8 punti.
3	Obiettivi e proposte specifiche per l'area di intervento	Evidenziare obiettivi e proposte specifiche per l'area di intervento, con indicazione delle professionalità e delle risorse impiegate per la realizzazione dell'intervento.	10	La valutazione è graduata in: <ul style="list-style-type: none"> • insufficiente – 2 punti • sufficiente – 4 punti • discreto – 6 punti • buono – 8 punti • ottimo – 10 punti.
4	Modalità di raccordo e integrazione scuole e i servizi territoriali	Evidenziare le modalità di consolidamento, sviluppo della rete territoriale e di coordinamento delle azioni	6	La valutazione è graduata in: <ul style="list-style-type: none"> • insufficiente – 0 punti • sufficiente - 1 punto • discreto – 2 punti • buono – 4 punti • ottimo – 6 punti.
5	Esperienza dell'operatore economico nel settore dell'appalto (servizi educativi).	Da comprovare con dichiarazione ed attestazione.	7	Punteggio per anni di esperienza: <ul style="list-style-type: none"> • 3 anni – 1 punti • da 3 a 5 anni – 3 punti • oltre 5 anni – 7 punti.
6	Procedure e modalità di verifica, monitoraggio e valutazione.	Evidenziare le modalità organizzative per l'espletamento del servizio in termini di validità, completezza e coerenza delle azioni in relazione a tutte le diverse attività previste.	7	Punteggio assegnato in presenza di: <ul style="list-style-type: none"> - modalità di valutazione dell'organizzazione (fino a 3 punti), - strumenti di monitoraggio e valutazione adottati (fino a 2 punti), - livello di completezza e coerenza delle azioni (2 punti).
7	Proposte innovative e migliorative.	Ipotesi e proposte sperimentali, trasversali e integrate volte ad implementare il raccordo tra i diversi interventi e rafforzare le competenze educative di rete.	7	Punteggi assegnati in presenza di: <ul style="list-style-type: none"> - elementi migliorativi in termini di valorizzazione degli interventi massimo punti 3 - elementi innovativi e sperimentali massimo punti 4

Offerta economica

L'offerta dovrà essere comprensiva dei costi e degli oneri inerenti tutte le attività e le prestazioni poste a carico dell'Appaltatore e di tutte le attività aggiuntive offerte. Per la valutazione dell'offerta economica saranno valutati i diversi elementi che la compongono, attribuendo agli stessi un punteggio la cui somma massima complessiva sarà pari a 30 punti.

$$PE = PE.max \times P.min$$



Po

Legenda:

Po	Prezzo offerto dal singolo concorrente
PE.max	Punteggio economico massimo assegnabile
P.min	Prezzo più basso offerto in gara

Le offerte, sia tecnica sia economica, saranno sottoposte all'esame di una commissione tecnica, nominata con apposito provvedimento amministrativo. L'aggiudicazione sarà effettuata in presenza di almeno un'offerta valida, ritenuta conveniente. L'ASC Garda Sociale si riserva, in ogni caso, la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione per irregolarità formali o per motivi di opportunità o convenienza, senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

ARTICOLO 10: MODALITA' DI PRESENTAZIONE E TERMINE DELL'OFFERTA

Per la gestione della procedura in oggetto l'Azienda si avvale della Piattaforma telematica denominata "SINTEL" di Regione Lombardia.

La procedura si svolgerà con un sistema telematico. Non saranno, quindi, prese in considerazione offerte pervenute con modalità diverse.

Le offerte dovranno essere presentate sottoscritte digitalmente dal Legale Rappresentante o suo delegato, inderogabilmente e sotto la piena responsabilità dei concorrenti, entro le ore **10:00 del 05 dicembre 2022** secondo quanto specificato nell'Avviso.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Nel caso di consorzio di cooperative o di consorzio stabile di cui all'art. 45 del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento).

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, co. 9 del Codice.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA BUSTA A

La "Busta A – Documentazione Amministrativa" contiene la documentazione allegata all'Avviso, ossia:

- Disciplinare di gara;
- Capitolato speciale;
- Domanda di partecipazione;
- Modulo tracciabilità;
- Modulo informativa privacy;
- Modello 1A;
- Modello 1B;
- Modello DGUE

Tutta la documentazione deve essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante.

OFFERTA TECNICA BUSTA B

L'offerta tecnica dovrà contenere quanto descritto nella tabella di cui al precedente art. 9) ed essere formulato nel rispetto delle prescrizioni di cui al suddetto articolo. Il progetto tecnico dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante *pro-tempore* del concorrente o da un suo procuratore, dotato da idonei e comprovati poteri rappresentativi. (allegato 5. Progetto tecnico).

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.



L'offerta tecnica deve essere redatta esclusivamente, **a pena di esclusione**, in versione informatica. L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella legge speciale di gara, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice. **Tutta la documentazione deve essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante.**

OFFERTA ECONOMICA BUSTA C

L'offerta economica dovrà essere redatta secondo quanto indicato al precedente art. 9), con la specifica dei costi per l'esecuzione delle prestazioni degli interventi oggetto dell'appalto, dei costi relativi alla sicurezza (a carico dell'impresa) e non soggetti a ribasso. Non sono ammesse le offerte parziali, condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. L'offerta dovrà essere firmata digitalmente. (allegato 6. Modulo offerta economica).

Tutta la documentazione deve essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante.

ARTICOLO 11: MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Le operazioni di gara per l'ammissione delle imprese concorrenti avranno luogo presso la sede di Azienda Speciale Consortile Garda Sociale in P.zza Carmine n 4 a Salò - il giorno 5 dicembre 2022 ore 15:00 secondo quanto indicato nell'Avviso di gara. Il Presidente della Commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di prorogare la data di apertura delle buste, dandone comunicazione alle imprese che hanno presentato offerta, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. L'ASC Garda Sociale si riserva comunque la facoltà di valutare la congruità dell'offerta nel rispetto dei costi del lavoro approvati per il servizio in oggetto. La procedura di gara avrà inizio all'ora stabilita anche nel caso in cui nessuna delle imprese partecipanti sia presente. Il Presidente del seggio di gara potrà sospendere le sedute qualora i lavori non possano proseguire utilmente per cause debitamente motivate, in tal caso sarà fissata la data e l'ora di convocazione della nuova seduta pubblica.

ARTICOLO 12: MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo **avverrà per la prestazione effettivamente resa**, entro i termini di legge decorrenti dalla data di ricevimento fattura, in presenza di DURC regolare e previo esito positivo delle verifiche di tipo fiscale, contributivo, retributivo previste dalla normativa vigente e della regolare esecuzione del servizio.

ARTICOLO 13: SPESE, IMPOSTE, TASSE

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti al contratto, quali quelle di quietanza, di carta bollata e di registrazione, saranno a carico dell'impresa aggiudicataria. Nessun rimborso o compenso spetta all'impresa concorrente per la presentazione e la redazione dell'offerta.

ARTICOLO 14: RICHIESTE INFORMAZIONI E CHIARIMENTI E MODALITA' DI COMUNICAZIONE

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma SINTEL di Regione Lombardia, nell'interfaccia "Dettaglio". Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", nella piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio". Sarà cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il canale "Comunicazioni procedura".

ARTICOLO 15: INFORMAZIONI GENERALI

- La gara sarà presieduta dal Dirigente competente o da un suo delegato.
- La stazione appaltante invita, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.
- La non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, i mancati adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione comporteranno l'annullamento della medesima e l'incameramento della



cauzione provvisoria; comporterà identica conseguenza il ritiro dell'offerta o la rinuncia all'offerta, successiva all'apertura della stessa. Il servizio potrà essere affidato, previa valutazione dell'amministrazione, al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese conseguenti all'inadempimento.

- La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 19 e ss. del D.P.R. 26/10/1972 n. 642 e ss.mm.
- Per tutto quanto non contemplato dalle presenti norme si fa implicito riferimento alle disposizioni di legge, al capitolato speciale d'appalto ed alla documentazione di gara.
- Le domande e ciascun documento dovranno essere redatti in lingua italiana ovvero accompagnati da traduzione asseverata nei modi di legge.
- L'aggiudicazione avverrà comunque a condizione che l'operatore economico non sia incorso in cause di divieto, di sospensione e di decadenza previste dal D. Lgs. 159/2011;
- Le offerte con alternative, redatte in modo imperfetto, indeterminato facenti riferimento ad offerta relativa ad altro appalto o comunque condizionate non saranno ritenute valide e quindi non saranno prese in considerazione. In caso di offerte duplici si terrà in considerazione esclusivamente l'ultima presentata prima della scadenza.
- L'aggiudicatario sarà tenuto al pieno rispetto della normativa vigente sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, ed in particolare di quanto previsto dal D.Lgs. N.81/2008 e s.m.i.
- Nel caso in cui dovessero insorgere dubbi o difficoltà interpretative in relazione a quanto previsto dal disciplinare e relativi allegati, si intenderà valida l'indicazione più favorevole per la stazione appaltante.
- La documentazione prescritta nel disciplinare e nei relativi allegati non può essere sostituita da alcuna dichiarazione che faccia riferimento a documenti esibiti per la partecipazione ad altre gare, anche se effettuate nel medesimo giorno o già esistenti presso questa Amministrazione, a qualsiasi titolo.
- L'Azienda Speciale Consortile Garda Sociale si riserva, in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio e con provvedimento motivato, la facoltà di sospendere e/o annullare, in qualsiasi fase, il procedimento di gara, di non procedere all'aggiudicazione, per irregolarità formali, opportunità, convenienza, mutate esigenze di servizio, offerte non compatibili rispetto alla disponibilità di bilancio, altre cause ostative o qualora intervengano motivi di interesse pubblico che non rendano conveniente procedere all'aggiudicazione, senza che ciò comporti pretesa alcuna di risarcimento od altro da parte dei concorrenti. Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di tale evenienza.
- L'impresa aggiudicataria rimane vincolata verso l'Amministrazione sin dal momento di presentazione dell'offerta, mentre l'Amministrazione resta vincolata subordinatamente all'esecutività degli atti sottoposti all'approvazione degli organi competenti.
- Tutti i documenti presentati dagli offerenti resteranno acquisiti agli atti dellaprocedura, senza che agli offerenti spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed onere sostenuti per la presentazione dell'offerta.
- Il Presidente della gara si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che glistessi possano far valere pretese al riguardo.
- L'Azienda Speciale Consortile Garda Sociale si riserva la facoltà di cui all'art. 110 (fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Salò, 17 novembre 2022

Il Direttore Generale
(Dott. Davide Boglioni)

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa